

ข้อตกลงระดับการให้บริการ

การตรวจสอบและควบคุมบุคคลเข้า-ออกพื้นที่และอาคาร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1. งานที่ให้บริการ

การตรวจสอบ คัดกรอง ลงทะเบียน และควบคุมบุคคลเข้า-ออกพื้นที่และอาคารของสถาบัน เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากร ผู้มาติดต่อ และทรัพย์สินของสถาบัน

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อมและหน่วยงาน/คณะที่ได้รับมอบหมายร่วมกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุด

3. ขอบเขตการให้บริการ

3.1 สถานที่และช่องทางการให้บริการ

จุดรักษาความปลอดภัย ทางเข้า-ออกอาคารและพื้นที่ของสถาบัน ศูนย์ควบคุม/กล้องวงจรปิด ระบบลงทะเบียนหรือระบบบัตรผ่าน และช่องทางติดต่อของสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

3.2 ระยะเวลาเปิดให้บริการ

จุดควบคุมหลักและการเฝ้าระวังดำเนินการตลอด 24 ชั่วโมง หรือเป็นไปตามเวลาที่สถาบันกำหนดสำหรับอาคารหรือพื้นที่แต่ละแห่ง

3.3 ผู้รับบริการ

นักศึกษา บุคลากร ผู้รับจ้าง ผู้มาติดต่อราชการ ผู้มาติดต่อกิจกรรมผู้ส่งของและบุคคลภายนอกที่ประสงค์เข้าพื้นที่หรืออาคารของสถาบัน

4. ข้อกำหนดการให้บริการ

4.1 เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

รายการ	จำนวน	ช่องทาง/เงื่อนไข
บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวบุคลากร/นักศึกษา	1 ฉบับ	แสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดควบคุม
ข้อมูลผู้มาติดต่อ หน่วยงาน และวัตถุประสงค์	1 รายการ	แจ้งต่อเจ้าหน้าที่หรือกรอกในระบบ
หนังสืออนุญาต/ใบนัดหมาย/ใบส่งของ (ถ้ามี)	ตามกรณี	แสดงเมื่อเจ้าหน้าที่ร้องขอ

4.2 ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. ระดับการให้บริการ

5.1 ระยะเวลาการให้บริการ: ตรวจสอบและลงทะเบียนบุคคล ณ จุดควบคุมภายใน ระยะเวลาที่เหมาะสมกับสภาพการจราจร และจำนวนผู้มาติดต่อ โดยเป้าหมายการดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 นาทีต่อรายในกรณีข้อมูลครบถ้วน

5.2 คุณภาพการให้บริการ: ตรวจสอบตามหลักเกณฑ์เดียวกัน ให้ข้อมูลสุภาพ ชัดเจน รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล และบันทึกเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดที่ครบถ้วน โดยมีเป้าหมายความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6. ขั้นตอนการให้บริการและผังกระบวนการงาน Workflow

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	ขั้นตอนการให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
1	รถเข้าสู่ช่องทางประตูและกล้อง LPR อ่านทะเบียน	ทันที	กล้อง LPR อ่านป้ายทะเบียน กล้องวงจรปิดบันทึกภาพรถ ผู้ขับขี่ และวันเวลาโดยอัตโนมัติ	ระบบ LPR/ศูนย์ควบคุม
2	ตรวจสอบทะเบียนกับฐานข้อมูล	ไม่เกิน 5 วินาที	ระบบตรวจสอบทะเบียน สถานะสิทธิ์ วันหมดอายุ และรายการระงับสิทธิ์	ระบบ LPR/เจ้าหน้าที่ระบบ
3	ลงทะเบียนแล้วและมีสิทธิ์หรือไม่	ทันที	หากลงทะเบียนแล้วและข้อมูลถูกต้อง ให้เปิดไม้กั้นอัตโนมัติหากไม่พบข้อมูลให้เข้าสู่ขั้น ตอนตรวจสอบเพิ่มเติม	ระบบ LPR/รปภ.
4	รถที่ลงทะเบียนแล้วผ่านได้เลย	ทันที	เปิดไม้กั้นแบบอัตโนมัติ ไม่ต้องยืนยันบัตร ไม่ต้องกรอกกระดาษ และบันทึกการการผ่านเข้า-ออกในระบบ	ระบบ LPR/ผู้ขับขี่
5	รถไม่ลงทะเบียน หรือข้อมูลไม่ครบถ้วน	ไม่เกิน 3 นาที	เจ้าหน้าที่สอบถามวัตถุประสงค์ หน่วยงานปลายทาง และตรวจสอบเอกสารเท่าที่จำเป็น จากนั้นลงทะเบียนแบบดิจิทัล	รปภ./ผู้มาติดต่อ
6	ยืนยันตัวตนแบบ Non-touch และอนุมัติการเข้า	ตามกรณี	ใช้ QR Code บัตรผ่าน หรือการอ่านทะเบียนซ้ำ หลีกเลี่ยงการสัมผัสอุปกรณ์ร่วมกัน และเปิดไม้กั้นเมื่อได้รับอนุญาต	รปภ./หน่วยงานเจ้าของ พื้นที่
7	รถออกจากพื้นที่และปิดรายการ	ทันทีเมื่อออก	LPR อ่านทะเบียนขาออก ตรวจสอบรายการเข้า บันทึกเวลาออก และตรวจรับบัตรหรือสิ่งของที่ยืม (ถ้ามี)	ระบบ LPR/รปภ.
8	จัดเก็บข้อมูล แจ้งเตือน และรายงานเหตุการณ์	รายวัน/เมื่อเกิดเหตุ	จัดเก็บ Log ภาพ LPR ภาพวงจรปิด และเหตุผิดปกติ พร้อมแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่เมื่อทะเบียนไม่ตรง หรือมีพฤติกรรมน่าสงสัย	ศูนย์ควบคุม/หน่วยงาน รับผิดชอบ

7. การรับเรื่องร้องเรียน

หากการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลง ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเหตุได้ที่สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม จุฬารักษาความปลอดภัย ศูนย์ควบคุม หรือช่องทางออนไลน์/โทรศัพท์ของสถาบัน โดยหน่วยงานรับผิดชอบจะรับเรื่องตรวจสอบ และแจ้งผลตามความเหมาะสม

7.1 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการแจ้งเตือน

บริเวณประตูทางเข้า-ออกมีการใช้กล้องวงจรปิดและระบบอ่านป้ายทะเบียนรถยนต์เพื่อรักษาความปลอดภัย ควบคุมการเข้า-ออก ตรวจสอบเหตุการณ์ และคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สินของสถาบัน ข้อมูลที่อาจจัดเก็บ ได้แก่ ภาพบุคคล ภาพยานพาหนะ หมายเลขทะเบียน วันเวลา และข้อมูลการผ่านเข้า-ออก โดยจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผยเท่าที่จำเป็น จำกัดสิทธิ์การเข้าถึง และกำหนดระยะเวลาจัดเก็บตามประกาศความเป็นส่วนตัวของสถาบัน หากมีการบันทึกภาพใบหน้าเพื่อเป็นหลักฐานเหตุการณ์ ให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ หากมีการใช้ระบบจดจำใบหน้าเพื่อยืนยันตัวบุคคล ต้องจัดให้มีการพิจารณาฐานการประมวลผล การแจ้งรายละเอียด และมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก่อนใช้งานจริง

7.2 การลดการใช้กระดาษและการแจ้งเตือนระบบ

การลงทะเบียน การอนุมัติ การบันทึกเวลา และการรายงานเหตุการณ์ให้ดำเนินการผ่านระบบดิจิทัลเป็นหลัก ระบบควรแจ้งเตือนเมื่อไม่พบทะเบียน ทะเบียนหมดอายุ ทะเบียนถูกระงับ อ่านป้ายทะเบียนไม่ได้ รถพยายามผ่านตามคันอื่น หรือเกิดเหตุผิดปกติ และจัดเก็บประวัติการแจ้งเตือนเพื่อการตรวจสอบย้อนหลัง

8. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และประกาศ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเกี่ยวกับการเข้า-ออก การรักษาความปลอดภัย และการใช้พื้นที่
- กฎหมายว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน รวมถึงกฎหมายจราจรที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมยานพาหนะ

ผู้จัดทำ/ทบทวน..... (นายสุนันท์ ดาวกระจาย)

ผู้อนุมัติ..... (รองศาสตราจารย์สุพจน์ ศรีนิล)